

СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании
Совета школы
«21» янв. 2021 г.

педагогическим
советом школы
протокол № 3 от 22 января 2021 г.



Директор МБОУ СОШ №41
В.В.Окунева

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема, перевода, отчисления обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 41»

г. Брянска

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано с целью соблюдения законодательства РФ в области образования в части приема, перевода и отчисления граждан и обеспечения их прав на получение общего образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №41» г. Брянска (далее Школа).

1.2 Прием граждан в Школу во 2-ой и последующие классы осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными Законами « Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ), «О гражданстве РФ» (от 31.05.2002года.), «О беженцах» (от 19.02.1993 г., ред. от 22.12.2014 года № 4528-1), «О вынужденных переселенцах» (от 19.02.1993 г. №4530-1), «О правовом положении иностранных граждан в РФ» (от 25.07.2002 г. №115-ФЗ), приказом Минобрнауки России №32 от 22.01.2014 года, приказом Минобрнауки России № 177 от 12.03.2014 года, приказом Минобрнауки России №185 от 15.03.2013 года., приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

2. Общий порядок приема граждан в школу.

2.1. В Школу принимаются все граждане, имеющие право на получение соответствующего образования, в том числе граждане, проживающие на закрепленной территории Школы, утвержденной Брянской городской администрацией.

2.2. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

При окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Школа осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.3. Детям, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Прием граждан в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.5. Подача заявлений возможна в течение всего учебного года. Заявление о приеме на обучение обязательно регистрируется в журнале приема заявлений.

2.6. При приеме необходимо представить следующие документы:

- заявление гражданина или его родителей (законных представителей);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца представляется для получения среднего общего образования.

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. Перевод, направление обучающихся в специальные (коррекционные) классы осуществляется Школой только с согласия родителей (законных представителей) обучающихся по заключению ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии).

- 2.9. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в Школу наравне с гражданами РФ.
- 2.10. Прием детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев в Школу проводится на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов по согласованию с управлением образования Брянской городской администрации .
- 2.11. Иностранцы граждане, имеющие законные основания для проживания на территории России, пользуются правом на получение образования наравне с гражданами РФ.
- 2.12. Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.2.3, 2.5 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.
- 2.13. При зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода Школа письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося.
- 2.14. Продолжительность обучения на каждом уровне образования оговариваются в Уставе Школы.
- 2.15. При приеме гражданина в Школу его родители (законные представители) знакомятся с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.16. Количество классов в Школе определяется из потребностей населения в учебных местах, возможностей Школы, и утверждается управлением образования Брянской городской администрации .
- 2.17. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

3. Порядок приема граждан в десятые классы.

3.1. В десятые классы Школы принимаются выпускники 9-х классов, окончивших третий уровень образования, по личному заявлению (заявлению их родителей (законных представителей)).

3.2. Наряду с учащимися, ранее обучавшимися в Школе, организуется зачисление в 10-е классы учащихся из других учебных заведений согласно данного Положения.

3.3. Зачисление в 10-е классы оформляется приказом директора Школы до 31 августа и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Порядок перевода обучающихся Школы в следующий класс, а также в другие общеобразовательные учреждения.

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, а также не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение двух месяцев следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение установленного срока возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Обучающиеся на уровнях начального общего, основного и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптивным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.5. Обучающиеся, испытывающие трудности в усвоении программы первого класса, по заявлению родителей (законных представителей) выводятся на психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПК).

4.6. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень образования.

4.7. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.

4.8. Решение о переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10 классов принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора.

5. Порядок отчисления обучающихся из школы.

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа об образовании соответствующем уровню образования;

- в связи с переводом в другое образовательное учреждение города Брянска, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается наименование принимающей организации;

- в связи с переменой места жительства (выезд за пределы города) по заявлению родителей (законных представителей), в котором указывается место дальнейшего обучения ребенка;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. По решению педагогического совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (за неисполнение или нарушение устава Школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из

Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

5.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.5. Администрация Школы незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел управления образования Брянской городской администрации . Управления образования Брянской городской администрации и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

6. Порядок разрешения разногласий, возникших при приеме, переводе, отчислении граждан из Школы.

6.1. В случае отказа гражданам в приёме в Школу и других разногласиях: переводе, отчислении; родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в управление образованием Брянской городской администрации , либо обжаловать решение в суде.