

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №41» г. БРЯНСКА

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ №41

В.В. Окунева



Программа школьного медиацентра
МБОУ СОШ №41
на 2023-2024 учебный год

2023г.

Пояснительная записка

л^а

Рабочая программа курса внеурочной деятельности школьный медиаклуб «МЕДИА+» разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

Программа данного курса разработана для занятий с обучающимися 5-11ых классов во второй половине дня в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования.

Рабочая программа разработана в соответствии с Положением о рабочих программах курсов внеурочной деятельности педагога муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №41» г.Брянска.

Программа внеурочной деятельности «Школьный медиаклуб» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на развитие у учащихся медиакультуры и ключевых информационных и телекоммуникационных компетентностей современного общества.

Учащиеся получают возможность познакомиться и поработать с различными видами информации, представленными в различных форматах. Программа курса внеурочной деятельности предусматривает непрерывность обучения и возможность привлечения учащихся разных классов и возрастов.

Цель: Развитие информационно-коммуникативных компетенций учащихся через влияние информационной среды школы.

Задачи:

- создание максимальной возможности проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности, создать условия для профессионального самоопределения и подготовки будущих корреспондентов, дикторов, операторов, монтажеров;
- умение максимально проявлять коммуникативные и лидерские способности (качества) в любой ситуации;
- овладение основами приемов, техническими навыками по созданию медиа продукта, умение использовать их в разнообразных жизненных ситуациях;
- предоставление ученикам и сотрудникам школы возможности находить максимально полную информацию по интересующему вопросу, используя все возможные источники;
- расширение информационного поля учащимися, обучение различным способам поиска информации;
- обучение компьютерным технологиям;
- формирование умения выполнять различные роли в группе (оператор, диктор, корреспондент, фотограф, монтажёр и др.)

Медиаклуб осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

1. *Киностудия:*

- осуществляет сбор материалов для записи видеороликов и видеосюжетов;

2. *Печатный отдел:*

- осуществляет сбор материалов для публикаций на школьном сайте;

Пояснительная записка

л^а

Рабочая программа курса внеурочное деятельности школьный медицентра «МЕДИА+» разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

Программа данного курса разработана для занятий с обучающимися 5-11ых классов во второй половине дня в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования.

Рабочая программа разработана в соответствии с Положением о рабочих программах курсов внеурочной деятельности педагога муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №41» г.Брянска.

Программа внеурочной деятельности «Школьный медицентр» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на развитие у учащихся медиакультуры и ключевых информационных и телекоммуникационных компетентностей современного общества.

Учащиеся получают возможность познакомиться и поработать с различными видами информации, представленными в различных форматах. Программа курса внеурочной деятельности предусматривает непрерывность обучения и возможность привлечения учащихся разных классов и возрастов.

Цель: Развитие информационно-коммуникативных компетенций учащихся через влияние информационной среды школы.

Задачи:

- создание максимальной возможности проявить учащимися свои возможности в избранной области деятельности, создать условия для профессионального самоопределения и подготовки будущих корреспондентов, дикторов, операторов, монтажеров;
- умение максимально проявлять коммуникативные и лидерские способности (качества) в любой ситуации;
- овладение основами приемов, техническими навыками по созданию медиа продукта, умение использовать их в разнообразных жизненных ситуациях;
- предоставление ученикам и сотрудникам школы возможности находить максимально полную информацию по интересующему вопросу, используя все возможные источники;
- расширение информационного поля учащимися, обучение различным способам поиска информации;
- обучение компьютерным технологиям;
- формирование умения выполнять различные роли в группе (оператор, диктор, корреспондент, фотограф, монтажёр и др.)

Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

1. *Киностудия:*
 - осуществляет сбор материалов для записи видеороликов и видеосюжетов;
2. *Печатный отдел:*
 - осуществляет сбор материалов для публикаций на школьном сайте;

- обрабатывает собранную информацию и публикует статьи;
 - осуществляет фотосъемку школьных событий;
3. WEB-отдел:
- занимается разработкой и поддержкой официального сайта и группы социальной сети ВК МБОУ СОШ №41;
 - осуществляет работу с компьютерной графикой, программами Adobe Photoshop, Adobe InDesign и другими графическими редакторами;
4. Другие направления деятельности медиацентра:
- проведение уроков с использованием информационных технологий;
 - проектная деятельность;
 - кружковая работа;
 - самостоятельная работа педагогов;
 - самообразование;
 - печать;
 - подготовка раздаточного материала;
 - размещение разработок учителей и учащихся в Интернете;
 - создание страницы медиацентра на школьном сайте.

№ п/п	Наименование мероприятия	Время реализации
1.	Пополнение электронного каталога. - предметных CD-дисков и видеофильмов школьной медиатеки; - полезных адресов и Интернета; - обновление каталога обучающих программ и ссылок на сайты по образовательной тематике для работы учеников в виде локального www-сайта или базы данных.	В течение года
2.	Выполнение тематических и информационных справок.	В течение года
3.	Знакомство с основами оформительской работы. Возможности программы Microsoft Publisher, Power Point.	Сентябрь
4.	Знакомство с компьютерными технологиями в СМИ и программами обработки фото- и видеофайлов: - Программы обработки файлов; - Программа Paint; - Программа Adobe Photoshop; - Программа обработки видеофайлов Moviemaker; - Программа обработки видеофайлов Windowslive.	Сентябрь- октябрь
5.	Сбор информации о текущих событиях для школьного сайта	В течение года
6.	Создание фотопрезентаций по школьным текущим событиям	В течение года
7.	Оформление информационных стендов	По мере необходимости
8.	Создание презентаций и видеофильмов, их систематизация и хранение на электронных носителях информации: - к проводимым общешкольным родительским собраниям	В течение года

	- об участии школы в районных и областных конкурсах, о жизни школы - создание тематических презентаций	
9.	Привлечение учащихся к участию в интернет-форумах и конкурсах	В течение года
10.	Сопровождение школьных и районных мероприятий с использованием ресурсов медицентра.	По мере необходимости
11.	Информационная поддержка кружковой работы: - информационная поддержка сайта школы - помощь в поиске фонограмм, музыкального сопровождения для хорового кружка и ВИА - помощь в поиске сценариев для кружка «Школьный театр»	По мере необходимости
12.	Тиражирование материалов образовательной и методической направленности для образовательных нужд школы.	В течение года
13.	Участие в проектах Навигаторы детства и «Движение Первых»	В течение года

Исп. учитель информатики Федорук А.Р.